

Інститут молекулярної біології і генетики НАН України

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання комітету

з конкурсних торгів

Інституту молекулярної біології і генетики

НАН України

від 04.07.2013 р. № 5

Голова комітету з конкурсних торгів

_____ **В.В.Філоненко**

м.п.

ДОКУМЕНТАЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ

для процедури закупівлі - відкриті торги

Найменування предмета закупівлі:

**Прилади для контролювання інших фізичних характеристик
(4 лоти) (Код 26.51.5 за ДК 016-2010)**

ЗМІСТ ДОКУМЕНТАЦІЇ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ

1. Загальні положення	
1.1	Терміни, які вживаються в документації конкурсних торгів
1.2	Інформація про замовника торгів
1.3	Інформація про предмет закупівлі
1.4	Процедура закупівлі
1.5	Недискримінація учасників
1.6	Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна пропозиції конкурсних торгів
1.7	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції конкурсних торгів
2. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до документації конкурсних торгів	
2.1	Процедура надання роз'яснень щодо документації конкурсних торгів
2.2	Порядок проведення зборів з метою роз'яснення запитів щодо документації конкурсних торгів
3. Підготовка пропозицій конкурсних торгів	
3.1	Оформлення пропозиції конкурсних торгів
3.2	Зміст пропозиції конкурсних торгів учасника
3.3	Ціна пропозиції конкурсних торгів
3.4	Умови повернення чи неповернення забезпечення пропозиції конкурсних торгів
3.5	Строк, протягом якого пропозиції конкурсних торгів є дійсними
3.6	Кваліфікаційні критерії до учасників
3.7	Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі
3.8	Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані пропозиції конкурсних торгів
3.9	Внесення змін або відкликання пропозиції конкурсних торгів учасником
4. Подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів	
4.1	Спосіб, місце та кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів
4.2	Місце, дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів
5. Оцінка пропозицій конкурсних торгів та визначення переможця	
5.1	Перелік критеріїв та методика оцінки пропозиції конкурсних торгів із зазначенням питомої ваги критерію
5.2	Виправлення арифметичних помилок
5.3	Інша інформація
5.4	Відхилення пропозицій конкурсних торгів
5.5	Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися
6. Укладання договору про закупівлю	
6.1	Терміни укладання договору
6.2	Істотні умови, які обов'язково включаються до договору про закупівлю
6.3	Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю
6.4	Забезпечення виконання договору про закупівлю
Додатки до документації конкурсних торгів	
Додаток 1. Форма "ПРОПОЗИЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ"	
Додаток 2. Документи для підтвердження відповідності пропозиції учасника кваліфікаційним критеріям замовника відповідно до статті 16 Закону	
Додаток 3. Документи для підтвердження відсутності підстав для відмови учаснику в участі в процедурі закупівлі відповідно до вимог, встановлених статтею 17 Закону	
Додаток 4. Критерії та методика оцінки пропозицій конкурсних торгів	
Додаток 5. Проект Договору	

Додаток 6. Технічні, якісні та кількісні характеристики частин предмета закупівлі (лотів)
(Технічне завдання до лотів)

1. Загальні положення

1.1 Терміни, які вживаються в документації конкурсних торгів	Документація конкурсних торгів розроблена на виконання вимог Закону України №2289-VI “Про здійснення державних закупівель” (із змінами) (далі – Закон). Терміни, які використовуються в цій документації конкурсних торгів, вживаються в значеннях, визначених Законом.
1.2 Інформація про замовника торгів:	
- повне найменування:	Інститут молекулярної біології і генетики Національної академії наук України
- місцезнаходження:	03680, МСП-680, м.Київ, вул. Акад. Заболотного, 150
- посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками:	Філоненко Валерій Вікторович, зав. відділу, д.б.н.; 03680, МСП-680, м. Київ, вул. акад. Заболотного, 150. тел./факс (044) 522-61-00, mail: filonenko@imbg.org.ua ; З технічних питань – Санченко Ольга Миколаївна, провідний інженер; 03680, МСП-680, м. Київ, вул. акад. Заболотного, 150, (044) 200-03-26, mail: o.a.sanchenko@imbg.org.ua ;
1.3 Інформація про предмет закупівлі:	
- найменування предмета закупівлі:	Прилади для контролювання інших фізичних характеристик (4 лоти) (Код 26.51.5 за ДК 016-2010)
	<u>Лот № 1:</u> Гібридизаційна станція
	<u>Лот № 2:</u> Рідинний хроматограф
	<u>Лот № 3:</u> Спектрофлуориметр
	<u>Лот № 4:</u> ІК-Фур'є спектрометр
- вид предмета закупівлі:	товар
- кількість та місце поставки товару	4 лоти по одній одиниці. 03680, МСП-680, м.Київ, вул. Акад. Заболотного, 150,
- строк поставки товару	вересень - грудень 2013 року
1.4 Процедура закупівлі	Відкриті торги
1.5 Недискримінація учасників	Вітчизняні та іноземні учасники беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах.
1.6 Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна пропозиції конкурсних торгів	Валютою пропозиції конкурсних торгів є гривня.

1.7 Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції конкурсних торгів

Усі документи, що входять до складу пропозиції конкурсних торгів та підготовлені безпосередньо учасником, повинні бути складені українською мовою. Пропозиції конкурсних торгів, підготовлені учасниками-нерезидентами України, можуть бути складеними іншою мовою, при цьому повинні мати обов'язковий переклад українською мовою, який зроблено в сертифікованому центрі перекладів та завірено підписом уповноваженої особи та печаткою цього центру. Визначальним є текст, викладений українською мовою. Для підтвердження дійсності оригіналів офіційних документів з метою використання їх на території України документи повинні бути легалізовані в консульському відділі України або засвідчені спеціальним штампом “Apostille” (апостиль), проставленим компетентним органом держави, в якій було складено документи (якщо з цією державою не укладена конвенція).

2. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до документації конкурсних торгів

2.1 Процедура надання роз'яснень щодо документації конкурсних торгів

Учасник, який отримав документацію конкурсних торгів, має право не пізніше ніж за 10 днів до закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів звернутися до замовника за роз'ясненнями щодо документації конкурсних торгів.

Замовник повинен надати роз'яснення на запит протягом трьох днів з дня його отримання всім особам, яким було надано документацію конкурсних торгів.

Замовник має право з власної ініціативи чи за результатами запитів внести зміни до документації конкурсних торгів, продовживши строк подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів не менше ніж на сім днів, та повідомити письмово протягом одного робочого дня з дня прийняття рішення про внесення зазначених змін усіх осіб, яким було видано документацію конкурсних торгів.

У разі несвоєчасного подання замовником роз'яснень щодо змісту документації конкурсних торгів або несвоєчасного внесення до неї змін замовник повинен продовжити строк подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів не менш як на сім днів та повідомити про це всіх осіб, яким було видано документацію конкурсних торгів.

Зазначена інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону.

2.2 Порядок проведення зборів з метою роз'яснення запитів щодо документації конкурсних торгів

У разі проведення зборів з метою роз'яснення будь-яких запитів щодо документації конкурсних торгів замовник повинен забезпечити ведення протоколу таких зборів з викладенням у ньому всіх роз'яснень щодо запитів і надсилає його всім особам, яким було подано документацію конкурсних торгів, незалежно від їх присутності на зборах.

Зазначена інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону.

3. Підготовка пропозицій конкурсних торгів

3.1 Оформлення пропозиції конкурсних торгів

Пропозиція конкурсних торгів подається у письмовій формі за підписом уповноваженої посадової особи учасника, прошита, пронумерована та скріплена печаткою* у запечатаному конверті.

Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію конкурсних торгів.

*Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством, за винятком оригіналів чи нотаріально завірених документів, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами)

Усі сторінки пропозиції конкурсних торгів учасника процедури закупівлі повинні бути пронумеровані та містити підпис уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі, а також відбитки печатки* учасника, крім оригіналів документів та нотаріально завірених копій.

Повноваження щодо підпису документів пропозиції конкурсних торгів учасника процедури закупівлі підтверджуються одним з наступних документів, який має бути завірений власною печаткою учасника: випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів.

У разі ведення учасником діяльності без використання печатки, документи засвідчуються власним підписом з обов'язковим наданням зразка підпису, посвідченого нотаріально.

Пропозиція конкурсних торгів запечатується в один конверт, який у місцях склеювання повинен містити відбитки печатки* учасника процедури закупівлі.

На конверті повинно бути зазначено:

- повне найменування і місцезнаходження замовника;
- назва предмета закупівлі відповідно до оголошення про проведення відкритих торгів (номер та назва лоту);

- повне найменування учасника процедури закупівлі, його місцезнаходження, ідентифікаційний код за ЄДРПОУ, номери контактних телефонів;

- маркування: “Не відкривати до _____” (зазначаються дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів).

Всі документи, що складаються учасником (форми, довідки, тощо) мають містити підпис уповноваженої особи, засвідчений відбитком печатки* учасника.

3.2. Зміст пропозиції конкурсних торгів учасника

Пропозиція конкурсних торгів, яка подається Учасником процедури закупівлі, повинна складатися з:

- заповненої форми “ПРОПОЗИЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ” із зазначенням ціни пропозиції конкурсних торгів (форма “ПРОПОЗИЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ” наведена у Додатку 1 до документації конкурсних торгів);

- документів для підтвердження відповідності пропозиції учасника кваліфікаційним критеріям замовника відповідно до статті 16 Закону згідно з Додатком 2 до документації конкурсних торгів;

- документів для підтвердження відсутності підстав для відмови учаснику в участі в процедурі закупівлі відповідно до вимог, встановлених статтею 17 Закону згідно з Додатком 3 до документації конкурсних торгів;

- проект Договору згідно з формою, наведеною в Додатку 5 до документації конкурсних торгів. Технічне завдання до проекту Договору складається відповідно до вимог, наведених у Додатку 6 до документації конкурсних торгів “Технічні, якісні та кількісні характеристики частин предмета закупівлі (лотів) (Технічне завдання до лотів)”;

- документів, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів пропозиції конкурсних торгів;

- документів, завірених власною печаткою учасника, що підтверджують право представляти інтереси учасника під час

	<p>процедури розкриття пропозицій конкурсних торгів (виписка з протоколу засновників, наказ про призначення, довіреність, доручення).</p> <p>Документи, що не передбачені законодавством для учасників, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції конкурсних торгів.</p>
3.3 Забезпечення пропозиції конкурсних торгів	Не вимагається
3.4 Умови повернення чи неповернення забезпечення пропозиції конкурсних торгів	Відсутні через те, що забезпечення пропозиції конкурсних торгів не вимагається.
3.5 Строк, протягом якого пропозиції конкурсних торгів є дійсними	<p>Пропозиції конкурсних торгів вважаються дійсними протягом 90 днів з дати розкриття пропозицій конкурсних торгів. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>Учасник має право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відхилити таку вимогу; - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним пропозиції конкурсних торгів.
3.6 Кваліфікаційні критерії до учасників	<p>Відповідно до статті 16 Закону замовник встановлює наступні кваліфікаційні критерії:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наявність обладнання та матеріально-технічної бази; - наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід; - наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних договорів; - наявність фінансової спроможності (баланс, звіт про фінансові результати, звіт про рух грошових коштів, довідка з обслуговуючого банку про відсутність (наявність) заборгованості за кредитами). <p>Кваліфікаційні критерії до учасників, визначені замовником відповідно до вимог статті 16 Закону, та інформація про спосіб документального підтвердження відповідності учасників кваліфікаційним критеріям визначена у Додатку 2 документації конкурсних торгів.</p> <p>Усі пропозиції конкурсних торгів, які відповідають кваліфікаційним критеріям, що встановлені частиною другою статті 16 Закону і цією документацією конкурсних торгів, та за відсутності інших, передбачених Законом, підстав для їх відхилення, допускаються до оцінки.</p> <p>Відповідно до статті 17 Закону замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі в процедурі закупівлі, у разі якщо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) він має незаперечні докази того, що учасник пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій посадовій особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі; 2) учасника було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері державних закупівель корупційного правопорушення; 3) виявлено факт участі учасника у змові;

	<p>4) фізична особа, яка є учасником, була засуджена за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;</p> <p>5) службова (посадова) особа учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, була засуджена за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;</p> <p>6) пропозиція конкурсних торгів подана учасником процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі;</p> <p>7) учасником не надано документів, що підтверджують правомочність на укладення договору про закупівлю;</p> <p>8) учасник визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього відкрита ліквідаційна процедура;</p> <p>9) учасник має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів);</p> <p>10) учасник не провадить господарську діяльність відповідно до положень його статуту.</p> <p>Для підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі відповідно до вимог, встановлених статтею 17 Закону, учасник у складі своєї пропозиції конкурсних торгів надає документи, зазначені у Додатку 3 до цієї документації конкурсних торгів.</p>
<p>3.7 Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі</p>	<p>Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики частин предмета закупівлі (лотів) (Технічне завдання до лотів), наведена в Додатку 6 до документації конкурсних торгів.</p>
<p>3.8. Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані пропозиції конкурсних торгів</p>	<p>Учасникам дозволяється подавати пропозицію конкурсних торгів щодо частини предмету закупівлі. Частиною предмета закупівлі є лоти (п.1.3 цієї документації конкурсних торгів).</p> <p>Вимоги до частин предмета закупівлі (лотів) містяться в Додатку 6 цієї документації конкурсних торгів.</p>
<p>3.9. Внесення змін або відкликання пропозиції конкурсних торгів учасником</p>	<p>Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію конкурсних торгів до закінчення строку її подання.</p> <p>Такі зміни чи заява про відкликання пропозиції конкурсних торгів враховуються у разі, коли вони отримані замовником до закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів.</p>
<p>4. Подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів</p>	
<p>4.1 Спосіб, місце та кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів:</p>	
<p>- спосіб подання пропозицій конкурсних торгів</p>	<p>Особисто або поштою. У разі подання поштою пропозиція конкурсних торгів подається разом із супровідним листом.</p>

- місце подання пропозицій конкурсних торгів	03680, МСП-680, м.Київ, вул. Акад. Заболотного, 150, кім.19
- кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів (дата, час)	<p>15 серпня 2013 року до 10 год. 00 хв.</p> <p>Пропозиції конкурсних торгів, отримані замовником після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам, що їх подали.</p> <p>На запит учасника замовник протягом одного робочого дня з дня надходження запиту підтверджує надходження пропозиції конкурсних торгів із зазначенням дати та часу.</p>
4.2 Місце, дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів:	
- місце розкриття пропозицій конкурсних торгів	03680, МСП-680, м.Київ, вул. Акад. Заболотного, 150, кім.19
- дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів	15 серпня 2013 року 10 год. 30 хв.
	<p>До участі у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів замовником допускаються всі учасники або їх уповноважені представники. Відсутність учасника або його уповноваженого представника під час процедури розкриття пропозицій конкурсних торгів не є підставою для відмови в розкритті чи розгляді або для відхилення його пропозиції конкурсних торгів.</p> <p>Повноваження представника учасника представляти інтереси учасника під час процедури розкриття пропозицій конкурсних торгів підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю або дорученням. Для підтвердження особи такий представник повинен надати паспорт або інший документ, що посвідчує особу уповноваженого представника учасника.</p> <p>Під час розкриття пропозицій конкурсних торгів перевіряється наявність чи відсутність усіх необхідних документів, передбачених документацією конкурсних торгів, а також оголошуються найменування та місцезнаходження кожного учасника, ціна кожної пропозиції конкурсних торгів. Зазначена інформація вноситься до протоколу розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів складається у день розкриття пропозицій конкурсних торгів за формою, затвердженою Міністерством економічного розвитку і торгівлі України.</p> <p>Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів підписується членами комітету з конкурсних торгів та учасниками, які беруть участь у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>Завірена підписом голови комітету з конкурсних торгів та печаткою замовника копія протоколу розкриття пропозицій конкурсних торгів надається будь-якому учаснику на його запит протягом одного робочого дня з дня отримання такого запиту. Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів оприлюднюється відповідно до статті 10 Закону.</p>

5. Оцінка пропозицій конкурсних торгів та визначення переможця

<p>5.1 Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій конкурсних торгів із зазначенням питомої ваги критерію</p>	<p>Замовник має право звернутися до учасників за роз'ясненнями змісту їх пропозицій конкурсних торгів з метою спрощення розгляду та оцінки пропозицій.</p> <p>Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої пропозиції конкурсних торгів. Замовник проводить оцінку пропозицій конкурсних торгів, які не було відхилено згідно з Законом.</p> <p>Замовник визначає переможця торгів з числа учасників, пропозиції конкурсних торгів яких не було відхилено згідно з Законом (у кількості не менше двох), на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених у документації конкурсних торгів.</p> <p>Пропозицією, яка відповідає умовам документації конкурсних торгів, є пропозиція конкурсних торгів, що узгоджується з усіма термінами, умовами та вимогами документації конкурсних торгів замовника.</p> <p>Загальний строк розгляду, оцінки та визначення переможця процедури закупівлі не повинен перевищувати 20 робочих днів з дня розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>Критерії та методика оцінки пропозицій конкурсних торгів із зазначенням питомої ваги критеріїв зазначені в <u>Додатку 4</u> до документації конкурсних торгів на підставі частини п'ятої статті 28 Закону.</p> <p>Переможцем визнається учасник, пропозиція якого отримала максимальну кількість балів.</p> <p>У разі, якщо пропозиції конкурсних торгів двох або більше учасників мають однакову кількість балів, переможець процедури закупівлі визначається шляхом голосування членів комітету з конкурсних торгів простою більшістю голосів за участю в голосуванні не менш двох третин членів комітету. Якщо результати голосування розділилися порівну, вирішальний голос має Голова комітету з конкурсних торгів.</p>
<p>5.2 Виправлення арифметичних помилок</p>	<p>Замовник має право на виправлення арифметичних помилок, допущених в результаті арифметичних дій, виявлених у поданій пропозиції конкурсних торгів під час проведення її оцінки, за умови отримання письмової згоди на це учасника, який подав пропозицію конкурсних торгів.</p> <p>Помилки виправляються Замовником, за умови отримання письмової згоди відповідного Учасника на таке виправлення, у такій послідовності:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) при розходженні між сумами, вказаними літерами та в цифрах, сума літерами є визначальною; б) при розходженні між ціною одиниці та підсумковою ціною, одержаною шляхом множення ціни за одиницю на кількість, ціна за одиницю є визначальною, а підсумкова ціна виправляється. Якщо, на погляд Замовника, в ціні за одиницю є явне зміщення десяткового розподільвача, в такому випадку призначена підсумкова ціна є визначальною, а ціна за одиницю виправляється. <p>Якщо учасник не згоден з виправленням арифметичних помилок, його пропозиція конкурсних торгів відхиляється.</p>
<p>5.3 Інша інформація</p>	<p>Згідно з пунктом 7 статті 28 Закону замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до</p>

	<p>органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, зазначених у частині першій статті 17 Закону, або факту зазначення у пропозиції конкурсних торгів будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє пропозицію конкурсних торгів такого учасника.</p> <p>За рішенням комітету з конкурсних торгів замовника до розгляду пропозицій конкурсних торгів можуть бути залучені при необхідності експерти. Рекомендації експертів щодо відповідності пропозиції конкурсних торгів технічним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі, враховуються під час визначення відповідності пропозиції вимогам документації конкурсних торгів.</p>
<p>5.4 Відхилення пропозицій конкурсних торгів</p>	<p>Замовник відхиляє пропозицію конкурсних торгів, у разі якщо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) учасник: <ul style="list-style-type: none"> - не відповідає кваліфікаційним критеріям, встановленим статтею 16 Закону; - не погоджується з виправленням виявленої замовником арифметичної помилки; 2) наявні підстави, зазначені у статті 17 та частині сьомій статті 28 Закону; 3) пропозиція конкурсних торгів не відповідає умовам документації конкурсних торгів. <p>Інформація про відхилення пропозиції конкурсних торгів із зазначенням підстави надсилається учаснику, пропозиція якого відхилена, протягом трьох робочих днів з дня прийняття такого рішення та оприлюднюється відповідно до статті 10 Закону.</p>
<p>5.5 Відміна Замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися.</p>	<p>Замовник відміняє торги у разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відсутності подальшої потреби у закупівлі товарів; - неможливості усунення порушень, які виникли через виявлені порушення законодавства з питань державних закупівель; - виявлення факту змови учасників; - порушення порядку публікації оголошення про проведення процедури закупівлі, акцепту, оголошення про результати процедури закупівлі, передбаченого Законом; - подання для участі у них менше двох пропозицій конкурсних торгів; - відхилення всіх пропозицій конкурсних торгів згідно з Законом; - якщо до оцінки допущено пропозиції менше ніж двох учасників. <p>Торги можуть бути відмінені частково (за лотом).</p> <p>Замовник має право визнати торги такими, що не відбулися у разі, якщо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ціна найбільш вигідної пропозиції конкурсних торгів перевищує суму, передбачену замовником на фінансування закупівлі; - здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок непереборної сили. - скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг. <p>Повідомлення про відміну торгів або визнання їх такими, що не відбулися, надсилається замовником Міністерству економічного</p>

розвитку і торгівлі України та всім учасникам протягом трьох робочих днів з дати прийняття замовником відповідного рішення та оприлюднюється відповідно до статті 10 Закону.

6. Укладання договору про закупівлю

6.1 Терміни укладання договору

У день визначення переможця замовник акцептує пропозицію конкурсних торгів, що визнана найбільш економічно вигідною за результатами оцінки.

Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, пропозицію конкурсних торгів якого було акцептовано не пізніше ніж через 30 днів з дня акцепту пропозиції відповідно до вимог документації конкурсних торгів та акцептованої пропозиції.

З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладеним раніше ніж через 14 днів з дати публікації у державному офіційному друкованому виданні з питань державних закупівель повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів.

6.2 Істотні умови, які обов'язково будуть включені до договору про закупівлю

Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції конкурсних торгів переможця процедури закупівлі.

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника, та інших, зазначених у ст.40 Закону.

Технічні та інші вимоги до предмету договору, викладені в Технічному завданні до лотів (**Додаток 6** до документації конкурсних торгів).

Істотні умови договору викладені в **Додатку 5** документації конкурсних торгів (**Проект Договору**).

6.3 Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю

У разі письмової відмови переможця торгів підписати договір про закупівлю відповідно до вимог документації конкурсних торгів або неукладення договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений Законом, замовник повторно визначає найбільш економічно вигідну пропозицію конкурсних торгів з тих, строк дії яких ще не минув.

ПРОПОЗИЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ

Ми, (найменування учасника), подаємо свою пропозицію конкурсних торгів для участі у відкритих торгах на закупівлю **Прилади для контролювання інших фізичних характеристик (4 лоти) (Код 26.51.5 за ДК 016-2010)**

за лотом № :

(назва лоту)

Вивчивши документацію конкурсних торгів на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на суму

_____ (з ПДВ)

(сума цифрами та прописом в гривнях)

зі строком виконання – вересень - грудень 2013 року.

1. До акцепту нашої пропозиції конкурсних торгів, Ваша Документація конкурсних торгів разом з нашою пропозицією конкурсних торгів (за умови її відповідності кваліфікаційним та іншим вимогам, установленим Документацією конкурсних торгів) мають силу протоколу намірів між нами. Якщо наша пропозиція конкурсних торгів буде акцептована, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором про закупівлю.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції конкурсних торгів протягом 90 днів з дня розкриття пропозицій конкурсних торгів, встановленого Вами у Документації конкурсних торгів. Наша пропозиція конкурсних торгів буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного строку.

3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції конкурсних торгів згідно з умовами Документації конкурсних торгів, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті пропозиції конкурсних торгів, поданої будь-яким іншим Учасником, що містить більш економічно вигідні для Вас умови.

4. Якщо наша пропозиція конкурсних торгів буде акцептована, ми зобов'язуємося підписати Договір про закупівлю із Замовником не раніше ніж через 14 днів з дати публікації у державному офіційному друкованому виданні з питань державних закупівель повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів, але не пізніше ніж через 30 днів з дня акцепту пропозиції відповідно до вимог Документації конкурсних торгів та акцептованої пропозиції.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.

Примітки:

1. Учасники мають дотримуватись встановленої форми. Внесення в форму "ПРОПОЗИЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ" будь-яких змін не допускається.
2. Форма "ПРОПОЗИЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ" подається Учасником на фірмовому бланку (у разі його наявності)

**Документи для підтвердження відповідності учасника
кваліфікаційним критеріям Замовника відповідно до статті 16 Закону**

№ з/п	Кваліфікаційний критерій	Документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційному критерію
1.	Наявність обладнання та матеріально-технічної бази	Довідка у довільній формі, що містить інформацію про наявність в учасника обладнання (вказати-власного або орендованого) та матеріально-технічної бази, які будуть задіяні для виконання робіт
2.	Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід	Довідка у довільній формі, що містить інформацію про наявність в учасника працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід.
3.	Досвід виконання аналогічних договорів	Довідка у довільній формі, що містить інформацію про наявність в учасника досвіду виконання аналогічних договорів, виконаних в період з 01.01.2009 по 01.06.2013, а саме: перелік договорів із зазначенням предмету договору, найменування замовника та його контактних осіб (прізвище, посада, телефон), строків виконання договору;
4.	Наявність фінансової спроможності	1. Копія балансу за останній звітний період з відміткою про прийняття органу Держкомстату 2. Копія звіту про фінансові результати за останній звітний період 3. Копія звіту про рух грошових коштів за останній звітний період 4. Довідка з обслуговуючого банку про відсутність (наявність) заборгованості за кредитами, дійсна на момент розкриття (оригінал або нотаріально завірена копія).

Якщо замовником вимагається надання копії документу, то кожна сторінка такої копії має бути завірена “мокрою” печаткою учасника та підписана уповноваженою посадовою особою учасника. На нотаріально завірених документах та оригіналах наявність відбитку “мокрої” печатки учасника не вимагається.

Надання учасником незавірених копій документів є підставою для відхилення пропозиції конкурсних торгів учасника.

Примітки:

1) учасники не надають документи, які не передбачені при здійсненні діяльності чинним законодавством; у разі якщо документацією конкурсних торгів вимагається надання документів, що не передбачені в діяльності учасника, він надає довідку у довільній формі із зазначенням відповідного факту та з посиланням на нормативні документи, що його підтверджують.

2) у разі перенесення дати розкриття, зазначені документи залишаються чинними, якщо вони були дійсними на дату розкриття, зазначену в оголошенні про проведення торгів;

3) у разі, якщо учасник відповідно до норм чинного законодавства не зобов’язаний складати вказані документи, такий учасник подає інші фінансові документи, що є документами фінансової звітності, та зазначає інформацію про законодавчі підстави для їх ведення.

Документи для підтвердження відсутності підстав для відмови учаснику в участі в процедурі закупівлі відповідно до вимог, встановлених статтею 17 Закону

1.	Документи, які повинен подати учасник для підтвердження того, що він у встановленому порядку не визнаний банкрутом та стосовно нього не відкрита ліквідаційна процедура	Оригінал, або нотаріально засвідчена копія довідки, виданої уповноваженим органом (з датою видачі не раніше тридцяти календарних днів до дати розкриття пропозицій конкурсних торгів) про те, що щодо учасника провадження у справі про банкрутство не порушувалось та учасник не визнаний банкрутом в установленому порядку
2.	Документи, які підтверджують відсутність заборгованості із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів)	Оригінал, або нотаріально засвідчена копія чинної на дату розкриття пропозицій конкурсних торгів довідки, виданої податковим органом, про відсутність заборгованості зі сплати податків і зборів (обов'язкових платежів).
3.	Документи, які підтверджують, що учасник провадить господарську діяльність відповідно до положень його Статуту	<p>3.1. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців. (з датою видачі не раніше тридцяти календарних днів до дати розкриття пропозицій конкурсних торгів)</p> <p>3.2. Копія статуту або іншого установчого документу.</p> <p>3.3. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб).</p> <p>3.4. Копія паспорта (для фізичних осіб).</p> <p>3.5. Інформаційна довідка, що містить відомості про підприємство:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реквізити (юридична та фактична адреси), телефон, факс, електронна адреса); - ПІБ керівника організації; - юридичний статус підприємства
4.	Підтверджуючий документ про те, що учасника процедури закупівлі не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері державних закупівель корупційного правопорушення	Довідка, надана у довільній формі, про те, що учасника процедури закупівлі не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері державних закупівель корупційного правопорушення (підписана уповноваженою особою учасника та завірена печаткою учасника)
5.	Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, була засуджена за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку	Довідка, надана у довільній формі, що підтверджує факт відсутності судимості уповноваженої учасником службової (посадової) особи на представлення його інтересів під час проведення процедури закупівлі, за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів (підписана уповноваженою особою учасника та завірена печаткою учасника)

Критерії та методика оцінки пропозицій конкурсних торгів

Критеріями оцінки кожної пропозиції конкурсних торгів (далі – пропозиції) є:

Ціна.

Максимально можлива кількість балів дорівнює 100 балам.

Питома вага критеріїв оцінки:

- максимальна кількість балів за критерієм “ціна пропозиції” – 100 балів;

Методика оцінки:

Кількість балів за критерієм „ціна пропозиції” визначається наступним чином.

Пропозиції, ціна якої найвигідніша (найнижча), присвоюється максимально можлива кількість балів (100).

Проект Договору**ДОГОВІР № _____
про закупівлю товару за державні кошти**

м.Київ

_____ 2013 р.

Інститут молекулярної біології і генетики Національної академії наук України в особі директора Єльської Ганни Валентинівни, що діє на підставі Статуту Інституту затвердженого Президією НАН України 17.02.03, №17/1035 (далі – Замовник), з однієї сторони, і

(найменування організації, установи, підприємства, його підпорядкованість)

в особі

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

що діє на підставі _____

(найменування документа, номер, дата та інші необхідні реквізити)

(далі – Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали договір про таке (далі - Договір):

I. Предмет договору

1.1. Учасник зобов'язується у 2013 році поставити Замовникові товари, зазначені в Додатку №1 (специфікація), а Замовник - прийняти і оплатити такі товари (роботи або послуги).

1.2. Найменування товару: **Прилади для контролювання інших фізичних характеристик (4 лоти) (Код 26.51.5 за ДК 016-2010)**
за лотом № _____ :

_____ (назва лоту)

Кількість товарів: одна одиниця

1.3. Обсяги закупівлі товарів (робіт або послуг) можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

II. Якість товарів, робіт чи послуг

Учасник повинен передати (поставити) Замовнику товар (товари), якість яких відповідає сертифікату відповідності.

III. Ціна договору

3.1. Ціна цього Договору становить _____;
(вказати цифрами та словами)

у тому числі: ПДВ _____ грн. _____
(ціна Договору визначається з урахуванням Закону України "Про податок на додану вартість")

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом:

оплати Замовником після пред'явлення Учасником рахунка на оплату товару (робіт або послуг)

4.2. До рахунка додаються:

1. Договір.

2. Додаток до договору (специфікація)

3. Видаткова накладна.

V. Поставка товарів (надання послуг або виконання робіт)

5.1. Строк (термін) поставки (передачі) товарів (виконання робіт або надання послуг) Учасник зобов'язується поставити товар протягом 30 календарних днів від дня отримання заявки.

5.2. Місце поставки (передачі) товарів (виконання робіт або надання послуг) 03680, м. Київ, вул. Акад. Заболотного, 150

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари (надані послуги або виконані роботи);

6.1.2. Приймати поставлені товари (надані послуги або виконані роботи) згідно з видатковою накладною;

6.1.3. Інші обов'язки.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Учасником, повідомивши про це його у строк 15 днів;

6.2.2. Контролювати поставку товарів (виконання робіт або надання послуг) у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів (виконання робіт або надання послуг) та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Учаснику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.5. Інші права. При розірванні Договору Замовник повинен сплатити за фактично отриманий товар.

6.3. Учасник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товарів (виконання робіт або надання послуг) у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товарів (виконання робіт або надання послуг), якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Інші обов'язки.

6.4. Учасник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари (надані послуги або виконані роботи);

6.4.2. На дострокову поставку товарів (виконання робіт або надання послуг) за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Учасник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк за 1 місяць;

6.4.4. Інші права.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів (робіт або послуг) за бюджетні кошти Учасник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі 0,1% від суми Договору, але не нижче облікової ставки НБУ.

7.3. Види порушень та санкції за них, установлені Договором:

(зазначаються види порушень та санкції за них)

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Державними органами.

(найменування органу, уповноваженого видавати такі документи)

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 15 днів, кожна із Сторін в установленному порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Учасник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня підписання і діє до **31.12.2013 р.**

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 примірниках, що мають однакову юридичну силу.

XI. Інші умови

Всі зміни і доповнення до цього Договору, повинні бути прийняті лише за згодою сторін у формі додаткових угод, що є невід'ємною частиною даного договору

XII. Додатки до договору

Невід'ємною частиною цього Договору є:

Додаток №1 до Договору (специфікація)

(у разі наявності зазначаються додатки до Договору)

XIII. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

13.1. Замовник:

Інститут молекулярної біології і генетики НАН України,
03680, МСП-680, м.Київ, вул. Акад. Заболотного, 150, ЄДРПОУ 05417101 ,
р/р 35211001000570 в ГУДК м. Києва,
МФО 820019, ПІН 054171026508, номер свідоцтва 37070645
тел. (044) 526-1169, факс (044) 526-0759

13.2. Виконавець:

.....
(поштовий індекс, адреса, повна назва підприємства, установи, телефакс, телефон, код ЄДРПОУ)
.....

.....
розрахунковий рахунок (загальний), відділення банку, МФО, ВДК, район, місто, казначейський рахунок "Спецкошти" № , ЗКПО,
відділення банку, МФО, реєстраційний рахунок Виконавця

ВИКОНАВЕЦЬ:

Керівник організації (посада)

_____ П.І.Б.
(підпис) м.п.

ЗАМОВНИК:

Директор ІМБГ НАНУ

_____ Г.В.Єльська
(підпис) м.п.

**Технічні, якісні та кількісні характеристики частин предмета закупівлі (лотів)
(Технічне завдання до лотів)**

(Характеристики устаткування, що пропонується Учасником на торги, повинні бути не гірші ніж нижченаведені)

**Лот №1
Гібридизаційна станція**

1.	Мета використання	Проведення повногеномного визначення експресії генів на рівні матричної РНК для побудови транскриптому досліджуваних організмів.
2.	Призначення	Вимірювання відносної кількості кДНК, яка отримана з матричної РНК, для визначення експресії генів.
3.	Навести необхідні якісні та технічні характеристики приладу та (у разі необхідності) подати перелік необхідних функціональних складових вузлів (або окремих блоків), з яких має складатися прилад з наданням їхніх якісних та технічних характеристик.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведення гібридизації 4 мікрочіпів на цикл з незалежним програмуванням температури з точністю не гірше 0,1°C; 2. Застосування технології хаотичного змішування; 3. Не менше двох портів для введення зразків для кожної камери; 4. Введення зразків в діапазоні від 5 до 60 мкл (з кроком 5 мкл.); 5. Для поверхні 21 x 60 мм повинна досягатися повна гомогенність реакційної суміші молекулярних проб; 6. Лише 5 пкмоль міченого матеріалу повинно використовуватись для гібридизації; 7. Наявність автоматичної деконтамінації та очищення всі змочуваних частин мікропотокової системи змішування; 8. Наявність можливості під'єднання до локальної комп'ютерної мережі.
4.	Вимоги щодо програмного забезпечення (у разі потреби).	<p>Разом з гібридизаційною станцією має бути надано у комплекті програмне забезпечення для його використання з повною ефективністю</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Можливість експортувати звіт про виконану роботу в форматі PDF або HTML 2) Наявність спрощеного режиму програмування для рутинних завдань 3) Наявність експертного режиму для повноцінного програмування для побудови, оптимізації та запуску особливих протоколів, що включає: пре-гібридизацію, гібридизацію, мультикрокову гібридизацію, введення зразка, промивання, деконтамінацію
5.	Перелік запасних частин до приладу	Звичайна комплектність не передбачає запасних частин; Додатково можуть бути замовлені запасні джерела світла, калібрувальний розчин.
6.	Перелік витратних матеріалів до приладу	немає

7.	Необхідність проведення пусканалагоджувальних робіт та навчання персоналу	Необхідно провести пусканалагоджувальні роботи та навчання персоналу.
8.	Потреба у сервісному обслуговуванні	Необхідно забезпечити гарантійне обслуговування протягом однорічного гарантійного терміну та сервісне обслуговування після гарантійного терміну протягом 5-10 років.
9.	Потреба і терміни необхідного гарантійного обслуговування	Не менше одного року
10.	Термін гарантованого виготовлення запасних частин та витратних матеріалів до приладу (сервіс).	Не менше 10 років
11.	Інші додаткові вимоги (за необхідністю)	Наявність представництва фірми-виробника у Києві для забезпечення безперебійної роботи приладу протягом гарантійного (не менше 1 року) та післягарантійного (до 5 років) термінів.

Лот №2

Рідинний хроматограф

1.	Мета використання	Багатофункціональні дослідження з залученням методів вискоефективної рідинної хроматографії.
2.	Призначення	Аналіз чистоти вивчаємих препаратів, очистка у полупрепаративних кількостях олігонуклеотидів, полінуклеотидів з використанням різних видів хроматографії.
3.	Навести необхідні якісні та технічні характеристики приладу та (у разі необхідності) подати перелік необхідних функціональних складових вузлів (або окремих блоків), з яких має складатися прилад з наданням їхніх якісних та технічних характеристик.	<p>Блок подачі розчинників:</p> <ul style="list-style-type: none"> - діапазон встановлення потоку не вужче ніж - від 0.0001 до 10 000 мл; - дискретність встановлення потоку не гірше ніж 0,0001мл/хв; - кількість плунжерів в насосі – не менше 2; - об'єм плунжера насосу – не більше ніж 10 мкл; - максимальний тиск насосу – не менше ніж 40МПа; - відтворюванність точності потоку - не гірше ніж 0,06% RSD; - пульсація тиску не вище ніж 0,03 Мпа. <p>4-канальний блок для формування градієнтів. Автоматичний промивач плунжерів насосу. 5-ти канальний дегазатор. Відсік для розчинників. Діодно-матричний оптичний детектор, з діапазоном встановлення довжин хвиль не вужче ніж - від 190 до 800 нм, рівень шуму детектора – не гірше ніж $0,5 \times 10^{-5}$ AU. Блок термостатування колонок з діапазоном температур: від кімнатної мінус 10°C до $+85^{\circ}\text{C}$ з точністю встановлення температури - не гірше, ніж $\pm 0,1^{\circ}\text{C}$. Можливість встановлення в термостаті не менше ніж 6 аналітичних колонок та не менше ніж 2 автоматичні клапани перемикання колонок. Інжектор ручного вводу зразків з петлями на 20 мкл</p>

		та 1мл. Хроматографічні шприці для ручного вводу зразків на 25 мкл та 100 мкл.
4.	Вимоги щодо програмного забезпечення (у разі потреби).	Разом з хроматографом має бути надано у комплекті ліцензійне програмне забезпечення, яке розроблене фірмою-виробником рідинного хроматографа
5.	Перелік запасних частин до приладу	Комплект повинен складатися з (обов'язково не менше ніж): <ul style="list-style-type: none"> - сталеві капіляри довжиною не менше 4 м; - 10 сталевих гайок; - 10 сталевих ферул; - 2 запасних ущільнення плунжерів насосу.
6.	Перелік витратних матеріалів до приладу	Колонки аналітичні для гель-фільтрації: 1. Колонка DEAE, 60 x 7,0 мм (1шт.), 150 x 4,0 мм (1шт.) з комплектом передколонок (2 шт.) та монтажним комплектом. 2. Колонка 4000-7 PEI, 4000 x 7,0 мм (1шт.), 125 x 4,0 мм (1шт.) з комплектом передколонок (2 шт.) та монтажним комплектом. 3. Препаративна колонка DEAE, 60 x 7,0 мм (1шт.), 125 x 10 мм (1шт.) з комплектом передколонок (2 шт.) та монтажним комплектом. 4. Препаративна колонка DEAE, 500 x 7,0 мм (1шт.), 125 x 10 мм (1шт.) з комплектом передколонок (2 шт.) та монтажним комплектом. Колонки обернено-фазові: 5. Колонка C18, 100 x 5,0 мм (1шт.), 250 x 4,6 мм (1шт.) з комплектом передколонок (3 шт.) та монтажним комплектом. 6. Колонка C8, 100 x 5,0 мм (1шт.), 250 x 4,6 мм (1шт.) з комплектом передколонок (3 шт.) та монтажним комплектом. 7. Колонка C4, 120 x 5,0 мм (1шт.), 250 x 4,6 мм (1шт.) з комплектом передколонок (3 шт.) та монтажним комплектом. 8. Препаративна колонка C8, 100 x 5,0 мм (1шт.), 250 x 10 мм (1шт.) з комплектом передколонок (2 шт.) та монтажним комплектом.
7.	Необхідність проведення пусконаладжувальних робіт та навчання персоналу	Необхідно провести пусконаладжувальні роботи та навчання персоналу.
8.	Потреба у сервісному обслуговуванні	Необхідно забезпечити гарантійне обслуговування спектрофотометра протягом однорічного гарантійного терміну та сервісне обслуговування після гарантійного терміну протягом 5 років.
9.	Потреба і терміни необхідного гарантійного обслуговування	не менше одного року
10.	Термін гарантованого виготовлення запасних частин та витратних матеріалів до приладу (сервіс).	Не менше 10 років
11.	Інші додаткові вимоги (за необхідністю)	Наявність представництва фірми-виробника у Києві для забезпечення безперебійної роботи приладу протягом гарантійного (не менше 1 року) та

Лот №3
Спектрофлуориметр

1.	Мета використання	Дослідження структури біополімерів методом власної флуоресценції та флуоресценції специфічних флуоресцентних зондів.
2.	Призначення	Спектрофлуориметр призначений для вивчення структури білків та полінуклеотидів, процесів зв'язування та кінетики взаємодії лігандів з білками, проводити дослідження при різних довжинах хвиль і повинен мати нижченаведені технічні характеристики і поставлятися в зазначеній комплектації
3.	Навести необхідні якісні та технічні характеристики приладу та (у разі необхідності) подати перелік необхідних функціональних складових вузлів (або окремих блоків), з яких має складатися прилад, з наданням їхніх якісних та технічних характеристик	<p>Прилад має забезпечувати проведення вимірювань в діапазоні від 200 до 750нм.</p> <p>В якості джерела випромінювання має використовувати ксенонова лампа в екранованому кожусі потужністю 150Вт.</p> <p>Прилад повинен бути оснащений спеціальний джерелом для валідації, в якості якого має використовуватись ртутна лампа низького тиску.</p> <p>Фотометрична система приладу має бути представлена фотометричною системою порівняння, що використовує монохроматичне світло для контролю вихідної інтенсивності ксенонової лампи.</p> <p>Монохроматор приладу має бути представлений голографічною ввігнутою ґраткою у модифікованому тримачі Роуланда.</p> <p>Флуориметр повинен мати чутливість базової лінії 1600:1 та чутливість підчас вимірювання, що дорівнює 380:1.</p> <p>Роздільна здатність приладу має дорівнювати 2.5нм (при 546.1нм).</p> <p>Для проведення вимірювань має використовуватись спектральна щілина із шириною 2.5, 5, 10 та 20нм.</p> <p>Флуориметр повинен мати точність встановлення довжини хвилі в межах 2нм та відтворюваність довжини хвилі 1.5нм.</p> <p>Швидкість сканування довжин хвиль повинна становити: 20,50, 100, 200, 500, 1000, 2000, 5000, 10000, 20000нм на хвилину.</p> <p>В якості детекторів має використовуватись кремнієвий фотодіод (детектор збудження) та фотопомножуюча трубка (емісійний детектор).</p> <p>Флуориметр має забезпечувати роботу у фотометричному діапазоні від -10000 до 10000.</p> <p>Користувач повинен мати можливість обирати чутливість між високою, середньою, низькою, дуже низькою, а також переводити вимірювання у ручний режим.</p> <p>Система повинна бути оснащена функцією автоматичної перевірки стану (SCS).</p>

		<p>Прилад повинен бути обладнаний автоматичною системою контролю положення шторки, а також системою вибору інтенсивності опромінення зразка.</p> <p>Опромінення зразка повинно здійснюватись горизонтально.</p> <p>Прилад має бути оснащений функцією автоматичного розпізнавання аксесуарів, кнопкою старту та аналоговим виходом.</p> <p>Прилад повинен мати розміри не більше 490×545×270мм.</p>
4.	Вимоги щодо програмного забезпечення (у разі потреби)	Управління процесом проведення вимірювань має здійснюватись за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення. При цьому комп'ютер має підключатись за допомогою USB з'єднання.
5.	Перелік запасних частин до приладу	<p>В комплекті з приладом має поставлятись тримач для кювет, що підігрівається за допомогою водяної бані</p> <p>Баня повинна постачатись разом із системою</p> <p>В комплекті з приладом мають постачатись мікрокювети з тримачем.</p>
6.	Перелік витратних матеріалів до приладу	<p>Мікрокювета з довжиною оптичного шляху 3мм – 1 шт.</p> <p>Мікрокювета з довжиною оптичного шляху 5мм – 2 шт.</p> <p>Кювета з довжиною оптичного шляху 10мм – 1 шт.</p>
7.	Необхідність проведення пусконаладжувальних робіт та навчання персоналу	Вартість обладнання має включати вартість інсталяції на місці встановлення обладнання у лабораторії замовника та початковий курс навчання персоналу замовника роботі на обладнанні
8.	Потреба в сервісному обслуговуванні	Наявність сервісного центру на території України
9.	Потреба і терміни необхідного гарантійного обслуговування	Термін гарантійного обслуговування не менше 12 місяців
10.	Термін гарантованого виготовлення запасних частин та витратних матеріалів до приладу	Термін гарантованого виготовлення запасних частин та витратних матеріалів до приладу не менше 5 років
11.	Інші додаткові вимоги (за необхідністю)	Учасник повинен надати підтвердження щодо наявності в нього служби сервісної підтримки, яка здійснює гарантійний та післягарантійний ремонт обладнання, що пропонується.

Лот №4

ІК-Фур'є спектрометр

1.	Мета використання	Дослідження модифікації коливальних груп в молекулах біологічних речовин з можливістю реєстрації структурних конформацій.
2.	Призначення	Повинен дозволяти проводити вимірювання спектрів інфрачервоного (ІЧ) поглинання в середньому ІЧ діапазоні з можливістю розширення до дальнього та ближнього ІЧ, а також з можливістю вимірювання спектрів комбінаційного розсіювання світла хімічних сполук.

3.	<p>Навести необхідні якісні та технічні характеристики приладу та (у разі необхідності) подати перелік необхідних функціональних складових вузлів (або окремих блоків), з яких має складатися прилад з наданням їхніх якісних та технічних характеристик.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стандартний спектральний діапазон не вужче $8500\text{--}350\text{см}^{-1}$ з можливістю розширення до $27000\text{--}20\text{см}^{-1}$. 2. Спектральна роздільна здатність приладу повинна бути не гірше ніж $0,09\text{см}^{-1}$. 3. Точність установки хвильового числа не гірше ніж $0,01\text{см}^{-1}$. 4. Співвідношення сигнал/шум при тривалості сканування 1 хв. і роздільній здатності 4 см^{-1} не гірше ніж 55000:1. 5. Конструкція інтерферометру повинна бути з лінійним переміщенням рухомого дзеркала і динамічною настройкою зсуву і нахилу променя. 6. ІЧ-Фур'є спектрометр повинен мати можливість розширення функціональності за рахунок встановлення в корпус приладу без використання основного кюветного відділення приставки порушеного повного внутрішнього відбиття (ППВВ) з алмазним кристалом і власним детектором ІЧ випромінювання, чутливим як в середньому, так і в дальньому ІЧ діапазоні. 7. З метою дослідження структури молекулярних зв'язків біологічних сполук прилад повинен мати можливість встановлення модуля комбінаційного розсіювання світла безпосередньо в кюветне відділення спектрометра. 8. Оптичні елементи приладу повинні бути з золотим напиленням і оптимізовані для роботи в дальньому, середньому та ближньому ІЧ діапазоні. 9. Виконання операцій зміни шляху оптичного променя, зміни оптичних елементів та вимірювального модуля повинні виконуватись автоматично при натисканні відповідної кнопки на приладі. 10. Повинна бути передбачена можливість встановлення чотирьох позиційного дзеркала джерела випромінювання для забезпечення автоматичної роботи в різних спектральних діапазонах та використання зовнішніх додаткових модулів (наприклад, хроматографу). 11. Повинна бути передбачена можливість встановлення трьохпозиційного дзеркала детектора для забезпечення автоматичної роботи в різних спектральних діапазонах. 12. Спектрометр повинен з'єднуватись з комп'ютером за допомогою USB інтерфейсу. 13. З метою забезпечення автоматичної роботи приладу в різних спектральних діапазонах повинна бути передбачена можливість встановлення модуля для автоматичної зміни трьох світлоподілювачів. 14. Джерело ІЧ випромінювання повинно забезпечувати відсутність міграції світлової плями і мати гарантію не менше 5 років. 15. При необхідності вимірювань в дальньому ІЧ діапазоні прилад повинен мати можливість продувки сухим повітрям. 16. Заміна детектора ІЧ випромінювання повинна проводитися без необхідності виклику сервіс-
----	---	---

		інженера. 17. Дзеркала спектрометра повинні бути виготовлені з цільного металічного брусу. 18. Прилад повинен мати засоби для автоматичної діагностики працездатності в базовій конфігурації. 19. Прилад повинен поставлятися з валідаційним пакетом, включаючи еталонний зразок полістиролу і скло, а також кваліфікаційною документацією. 20. Прилад повинен поставлятися з розбірною кюветою для вимірювання рідин і комплектом віконець з КВг для даної кювети. 21. Наявність у комплекті станції керування приладом, яка повинна включати комп'ютер із встановленим ліцензійним програмним забезпеченням Windows 7 Professional RUS та лазерний принтер для роздруківки результатів
4.	Вимоги щодо програмного забезпечення.	Разом зі спектрометром має бути надано у комплекті ліцензійне русифіковане програмне забезпечення для його використання з повною ефективністю з наступною функціональністю: 1. Повинне дозволяти отримувати, зберігати і оброблювати спектральні дані, створювати бібліотеки ІЧ спектрів, робити пошук по бібліотекам спектрів, проводити кількісний аналіз із застосуванням передових досягнень хемометрики. 2. Повинно мати набір демо бібліотек. 3. Повинна бути довідкова система з рекомендаціями відносно експлуатації спектрометра, роботи з аксесуарами. 4. Повинна бути автоматична система діагностики вузлів спектрометра в режимі реального часу. 5. Повинно бути візуальне відображення стану вузлів спектрометра і індикація проблем при їхньому виникненні з рекомендаціями по вирішенню. 6. Має бути функція автоматичного пошуку піків у спектрі. 7. Має бути автоматичне складання звіту. 8. Має бути автоматична компенсація впливу парів води і CO ₂ на виміряний спектр. 9. Має бути пошук відповідності спектрів. 10. Має бути графічне відображення вимірів. 11. Повинно дозволяти роздрукування протоколу результатів аналізу.
5.	Перелік запасних частин до приладу	Звичайна комплектність не передбачає запасних частин
6.	Перелік витратних матеріалів до приладу	Немає
7.	Необхідність проведення пусконаладжувальних робіт, навчання персоналу та проведення метрологічної атестації приладу	Необхідно провести пусконаладжувальні роботи та навчання персоналу. Якщо прилад не внесений в Держреєстр України, обов'язкова метрологічна атестація приладу.
8.	Потреба у сервісному	Необхідно забезпечити гарантійне обслуговування спектрометра протягом однорічного гарантійного

	обслуговуванні	терміну та сервісне обслуговування після гарантійного терміну протягом 5-10 років.
9.	Потреба і терміни необхідного гарантійного обслуговування	Не менше одного року
10.	Термін гарантованого виготовлення запасних частин та витратних матеріалів до приладу (сервіс).	Не менше 10 років
11.	Інші додаткові вимоги (за необхідністю)	Наявність представництва фірми-виробника у Києві для забезпечення безперебійної роботи приладу протягом гарантійного (не менше 1 року) та післягарантійного (до 5 років) термінів.